

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Noviembre de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	María Fernanda Samayoa Cifuentes	CUI:	3009397600101
Número de contrato:	029-710-2024-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	1063-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	91905141
Número de Factura:	134103861	Serie:	A9504B75
Honorarios Mensuales:	Q 6,500.00	Período del Informe:	Noviembre
Monto Total del Contrato	Q 32,500.00	Plazo del Contrato:	01/08/2024 al 31/12/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General.		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para la " **Sección de Contabilidad del Departamento Financiero de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**" del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos, en la prestación de servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé en la sección de Contabilidad en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Sección de Contabilidad.
3. Brindé apoyo a eventos relacionados con el análisis y la discusión de problemas competentes a la Sección de Contabilidad.
4. Apoyé en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Sección de Contabilidad e informar al encargado según corresponda al status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Apoyé en las Actividades programadas por la Dirección de Área de Contabilidad cuando se requirio.
6. Apoyé en la atención de consultas internas y externas de competencia a la Sección de Contabilidad.
7. Apoyé en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificadora por la Sección de Contabilidad.
8. Apoyé en recibir informes y oficios para la Sección de Contabilidad.

María Fernanda Samayoa Cifuentes
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Hector Alfredo Cruz Guillén
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Hector Alfredo Cruz Guillén
Jefe de Contabilidad
Departamento Financiero de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)